

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

<b>Nome</b>	DURIO CARMEN
<b>Data di nascita</b>	04/04/1960
<b>Qualifica</b>	RESPONSABILE DI SERVIZIO - CAT. D/3 POS. EC. 6
<b>Amministrazione</b>	COMUNE DI ANDORNO MICCA
<b>Incarico attuale</b>	Posizione Organizzativa - Servizio Economico finanziario
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	0152478101
<b>Fax dell'ufficio</b>	0152478180
<b>E-mail istituzionale</b>	rag.andorno@ptb.provincia.biella.it

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

<b>Titolo di studio</b>	DIPLOMA DI LAUREA IN GIURISPRUDENZA									
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>										
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Istruttore VI q.f.(attuale categoria C) a tempo determinato ufficio ragioneria dal 02/02/1993 al 20/05/1993 - COMUNE DI ANDORNO MICCA</li><li>- Dal 21/05/1993 Istruttore VII q.f. (attuale categoria D pos. ec. 1)a tempo indeterminato in qualità di ragioniere capo - ecomomo. Dal 16.09.1998 titolare di posizione organizzativa e responsabile del servizio economico finanziario.Funziionario responsabile dei tributi comunali. Dall'01/04/2000 a tutt'oggi vicesegretario comunale dell'allora segreteria convenzionata di Andorno Micca e Selve Marcone, con tutti i conseguenti mutamenti dei Comuni interessati, fino all'attuale convenzione che vede partecipi i comuni di Andorno Micca, Selve Marcone, Ronco Biellese e Callabiana.Dall'12.11.2001 attribuzione della categoria D. posizione giuridica 3 (ex VIII q.f.). - COMUNE DI ANDORNO MICCA</li><li>- Dall'01/01/2009 a tutt'oggi responsabile del servizio economico finanziario in convenzione al 50% con il Comune di Varallo (Vc). - COMUNE DI ANDORNO MICCA</li></ul>									
<b>Capacità linguistiche</b>	<table border="1"><thead><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr></thead><tbody><tr><td>Francese</td><td>Fluente</td><td>Fluente</td></tr><tr><td>Inglese</td><td>Scolastico</td><td>Scolastico</td></tr></tbody></table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Francese	Fluente	Fluente	Inglese	Scolastico	Scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto								
Francese	Fluente	Fluente								
Inglese	Scolastico	Scolastico								
<b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Buona conoscenza del pacchetto "Office" - Ottima conoscenza ed utilizzo quotidiano dei programmi informatici</li></ul>									

## CURRICULUM VITAE

dedicati alle procedure attribuite al settore ( programma contabilità , stipendi, atti determinativi, tributi, inventario e patrimonio, protocollo) ed utilizzo procedure web -based nei rapporti e trasmissioni on line con le pubbliche amministrazioni (Utilizzo dei portali Entratel-Siatel-Corte dei conti-Inps-Geco)Ordinario utilizzo posta elettronica, firma digitale ed Internet.

**Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)**

- Membro di commissioni di concorso presso vari enti. Attività formativa periodica con partecipazione a numerosi convegni di aggiornamento professionale in materia di contabilità, personale e tributi. Corsi di aggiornamento in materia informatica.

## RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: COMUNE DI ANDORNO MICCA

dirigente: DURIO CARMEN

incarico ricoperto: Posizione Organizzativa - Servizio Economico finanziario

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

\*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti